

政治审查及背景调查表

本人填写	姓名		政治面貌		身份证号码	
	原工作单位及部门		原职位		原单位工作时间	年 月 日至 年 月 日
政治审查	(主要填写被证明人政治表现、是否参加过邪教组织, 遵纪守法和遵守社会公德情况等)					
	<p>证明人(签字) : _____ 盖章: _____ 年 月 日</p> <p>(中共党员由所在党支部填写审查意见及盖章, 非中共党员由原单位/学校或档案所在人才交流服务中心填写审查意见及盖章)</p>					
原工作单位填写	调查项目及内容(应届毕业生无需提供)			评价		说明
	1、是否存在不良记录或纠纷?			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	2、离职时各项工作是否交接完善?			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	3、人际关系及领导关系是否和睦?			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	4、有无培训协议或行业禁止?			<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否		
	5、原单位工作表现及业务能力			<input type="checkbox"/> 优秀 <input type="checkbox"/> 良好 <input type="checkbox"/> 一般 <input type="checkbox"/> 很差		
	6、该员工离职的真实原因			<input type="checkbox"/> 个人辞职(原因: _____) <input type="checkbox"/> 单位辞退(原因: _____)		
	7、其他情况					
<p>本单位以上所记录的调查信息均真实有效!</p> <p>经办人(签字) : _____ 经办人职位: _____ 联系方式: _____</p> <p style="text-align: right;">单位人事部门盖章 年 月 日</p>						