附件：

临海市医疗卫生单位公开招聘编外聘用人员

报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 出生年月 | |  | 照片  （二寸近期正面免冠彩照） |
| 民族 |  | 户籍 |  | 健康状况 | |  |
| 家 庭 住 址证证证 |  | | | | 联系电话 |  |
| 学 历 |  | 毕业院校、专业 |  | | | |
| 报考单位及岗位 | |  | | | | | |
| 简  历 |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 家  庭  主  要  成  员  及  社  会  关  系 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治  面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

说明：1.工作简历要填写清楚工作变化的时间（包括工作岗位变化时间）。

2.家庭成员和社会关系需填写配偶、子女、父母等。